**专家门诊工作量调整申请表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 科 室 |  | 姓 名 |  |
| 职 称 |  | 出诊时间 |  |
| 调整类别 | □本月调整加号数量，调整为 个；  □长期调整加号数量，调整为 个；  □长期调整最大挂号量（调整相应预约比例）， 个； | | |
| 调整原因 |  | | |
| 科室意见：  科室主任签字： 年 月 日 | | | |

注：1.系统统一设定的最大挂号量和加号数量为20。未约满的当日挂号量和加号量影响科室绩效指标“门诊预约率”。

2.处方开具当日有效。医院工作时间截止到下午5:30，非门诊工作时间，建议患者到综合科急诊缴费。检查项目另行预约。

3.长期调整加号数量超过两个月者，将在第三个月调整最大挂号量。

4.根据相关文件精神，尽量缩短患者在医院候诊时间。加号患者的候诊时间过长将影响患者就医感受。